

รายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐมได้ดำเนินการจัดทำมาตรการแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนั้นเพื่อให้แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม จึงมีการติดตามและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนทั้ง ๔ กรณี ดังนี้

๑.๑ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒ การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นของส่วนราชการหรือบุคคลอื่น

๑.๓ การเบิกค่าตอบแทนที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ

๑.๔ การใช้รถราชการเพื่องานส่วนตัวหรือไม่เป็นไปตามระเบียบ

จากผลประเมินพบว่าไม่ปรากฏปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อนในขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม

๒. ประโยชน์ของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๑ บุคลากรเกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบงานหรือการปฏิบัติงาน โดยไม่ตั้งใจและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในระบบงานหรือการปฏิบัติงานให้ถูกต้องยิ่งขึ้น

๒.๒ กอง/สำนักที่อาจเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้มีการปรับปรุงแก้ไข หรือแนวทางการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๓ สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลและองค์ความรู้สำหรับการบริหาร และการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน มีประสิทธิภาพและมุ่งสู่องค์กรปลอดจากการทุจริต

๓. การเสนอแนะแนวทางเพื่อการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์ทางจริยธรรมให้ชัดเจนว่าอะไรคือสิ่งผิดและอะไรคือสิ่งถูก โดยการกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในแต่ละวิชาชีพ เพื่อนิยามให้หลักเกณฑ์ทางจริยธรรมมีความชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ พร้อมกับมีบทลงโทษ สำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตาม

๓.๒ การถ่ายทอด plugged หลักเกณฑ์ทางคุณธรรม จริยธรรมสู่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม โดยการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อก่อให้เกิดความกระจ่างในประเด็นที่คลุมเครือน่าสงสัย มาตรการดังกล่าวนี้ถือเป็นการถ่ายทอด และปลูกฝังให้เจ้าหน้าที่เกิดความตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจน สามารถยับยั้งตนเองและห้ามปรามผู้อื่นมิให้กระทำการอันเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนได้ รวมทั้ง การกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้ที่มีความผิดเกี่ยวกับวินัยอย่างชัดเจนนั้นจะช่วยลดปัญหาผลประโยชน์ ทับซ้อนหรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมให้ลดน้อยลง

๔. การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการเก็บ รวบรวมข้อมูลเชิงพรรณานำมาประมวลผลตามเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ พบว่ามีประเด็น ความเสี่ยงในภารกิจงานที่อาจจะเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ๒ ด้าน ดังนี้

๔.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๒ การรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น

สามารถสรุปผลการประเมินประเด็นความเสี่ยงในภารกิจงานที่อาจจะเกิดปัญหาด้าน ผลประโยชน์ทับซ้อน ดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงประเด็นความเสี่ยงในภารกิจงานที่อาจจะเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็น ความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้น	การปรับปรุง/แนว ทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๑. การ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างมีความเสี่ยงใน การเกิดผลประโยชน์ ทับซ้อนเนื่องจากต้องมีการติดต่อกับ ภาคเอกชนในการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำเผยแพร่แผนปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัด จ้างต่อผู้บริหาร ๓. มีขั้นตอนการตรวจสอบ ความสัมพันธ์ระหว่าง คู่สัญญา ๔. การรายงานการให้หรือรับ ผลประโยชน์อื่นใด	กองพัสดุและ ทรัพย์สิน/กอง คลัง	รายงานและเผยแพร่ แผนต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ใน เว็บไซต์ของ อบจ.นฐ. และรายงานการ ดำเนินงานรายเดือน และรายไตรมาส เสนอผู้บริหาร	ดำเนินการ แล้วเสร็จ

ตารางแสดงประเด็นความเสี่ยงในภารกิจงานที่อาจจะเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การปรับปรุง/แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๒. การรับของขวัญหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น	การรับของขวัญและหรือผลประโยชน์ใดๆ แม้จะเป็นการรับในโอกาสที่เหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม อย่างไรก็ตามอาจก่อให้เกิดความคาดหวังทั้งผู้ให้และผู้รับและอาจทำใ้บุคคลภายนอกเข้าใจผิดต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้	๑. เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องไม่รับหรือถาพนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดใดนธรรมเนียมจรรยาบรรณ ๒. ใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ	เจ้าหน้าที่ทุกคน	อบจ.นฐ. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔	ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นายณรงค์ มั่นศรีจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบจ.